



Codo Advisory 株式会社

オープンポジション募集要項

オープンポジションに関して

オープンポジションでは、弊社のサステナビリティ事業と関連するご経験をお持ちのコンサルタントを募集しております。現在はコンサルタント、シニアコンサルタント、マネージャー、シニアマネージャーまで幅広く募集しております。

Codo Advisory について

Codo Advisory は、2022 年に MCP ジャパン・ホールディングスとアミタホールディングス株式会社が設立したサステナビリティファームです。脱炭素化に関する国際的フレームワークである ACT に基づく、移行戦略を筆頭とした気候変動のプロフェッショナルサービスの提供や、サステナビリティに資する教育事業を主に展開しています。弊社は以下のサービスを展開しています。

① アドバイザリー事業

サステナビリティアドバイザリー事業を展開しています。現在は日本企業と日本にいらっしゃる外資系企業を主に対象とし、気候変動関連サービスと、CSRD を中心としたヨーロッパの規制・基準に基づく対応や戦略策定等をしています。

ESG 全般のサービスラインナップを強化し、今後は特に ESG の S の領域やサステナビリティ戦略分野に関する調査・開発と組織強化も予定しています。

② 教育事業

サステナビリティ教育サービスを展開しています。Climate Fresk や Biodiversity Collage といった国際的に認知されているワークショップを提供し、様々な社会的ステークホルダーのサステナビリティ教育の底上げを目標としています。また、出資会社であるアミタホールディングスとの連携により循環型経済に関するワークショップも提供しています。

今後は、受講対象者を広げた自社開発の教育サービス、ガバナンスや人権・人的資本等の領域の教育、そして一般向けの業界インサイトを提供できるよう努めています。

我々が目指す世界観



近年ではサステナビリティ課題の緊急性が高まりつつあり、さらに課題網が広範囲となっています。そこで、難しい課題に本質的な解決策を導き出せるワンストップの「サステナビリティファーム」が社会にとって不可欠だと考えています。我々は教育とアドバイザリー事業を通じて、そして答えを導き出せる団体や専門家と積極的にパートナーシップを組み、社会に必要である「社会課題解決組織」となり差し迫っている重点課題を解決できる社会の長期的パートナーを目指しています。

職務内容

職務内容は変動しますが、基盤となる日々の職務内容を以下に例示します。

I・クライアントサービス

- エンゲージメント進行管理
- エンゲージメントにおける調査や資料作成
- 顧客とのコミュニケーション
- 潜在顧客に対するニーズ把握と仮説ベースの提案書作成業務
- 教育ワークショップの提供やファシリテーション

II・内部組織開発

- チームメンバーとの連携
- グローバル先進動向や社会のあるべき姿を基としたサービス開発・提案
- 内部の管理手法、組織戦略、体制等に対する提案と改善
- 採用・労務の仕組み構築

III・Thought Leadership

- インサイト記事や調査レポートの執筆
- セミナーの設計、参加やネットワーキング
- SNS投稿等の対外発信業務
- ウェブサイトの改善提案

求める人物像やご経験

- コンサルティングファームにて経営コンサルティング経験がある方、サステナビリティのコンサルティング経験がある方、事業会社にてサステナビリティ推



進のご経験がある方、国際 NGO や政府機関等にてサステナビリティ推進のご経験がある方等

- サステナビリティ戦略や統合戦略の策定、脱炭素戦略や移行計画策定のご経験がある方
- GRI や CSRD/ESRS、TCFD、TNFD 等の開示フレームワークに基づいた支援経験や推進経験がある方
- 人権、サプライチェーン、人的資本戦略策定支援のご経験がある方
- その他、サステナビリティ分野でご知見やご経験がある方も歓迎
- 顧客とのエンゲージメント、提案、内部の組織開発等を同時管理する能力に長けている方
- 社会課題解決と社会変革に対する理解とコミットメントをお持ちの方
- 日本語で顧客とのエンゲージメントをサポート・リードできる方（英語が業務にて使用できる方は優遇するが必須事項としない）

待遇

契約形態：正社員

年収：ポジションによりご相談

賞与：あり（年1回、業績による）

勤務地：東京営業所（半蔵門線半蔵門駅から3分）

Codo ではどんなメンバーでも心地よく、尊厳を保った状態で働いていただくことを心掛けています。福利厚生は以下を例として提示できますが、候補者側のご要望に沿って検討もさせていただきます。

- 交通費全額支給（上限あり）
- 各種保険：健康保険、厚生年金保険、雇用保険
- 休暇制度：有給休暇 20 日、特別休暇、病気休暇（年 5 日）
- ハイブリッドワーク（現状半蔵門オフィスにて週2出社。ご希望により相談可）
- フレックスタイム制度
- 短時間勤務制度導入、業務委託等可（要相談）
- 兼業可（要事前相談）



応募方法・お問い合わせ先

応募はこちらのメールまでお送りください：

recruitment@codo.jp

件名を「オープンポジション」とし、履歴書（日本語または英語）を添付の上ご応募ください。（カバーレターは任意）